



## RĪGAS 75. VIDUSSKOLA

Ogres iela 9, Rīga, LV-1019, tālrunis 67145781, fakss 67145781 e-pasts: r75vs@riga.lv

# Rīgas 75.vidusskolas pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 01.10.2021.

## Publiskojamā daļa

### SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktors

\_\_\_\_\_  
(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Māris Krastiņš

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

\_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(datums)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena mazākumtautību programma	31011021	Rīga, Ogres iela 9	8910	26.06.2009.	22	22
Pamatizglītības mazākumtautību programma	21011121 3.modelis	Rīga, Ogres iela 9	8912	26.06.2009.	335	335
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011011	Rīga, Ogres iela 9	K8910	26.06.2009.	30	30
Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015621	Rīga, Ogres iela 9	V_3207	15.07.2020.	19	18
Pamatizglītības mazākumtautību programma	21011121	Rīga, Ogres iela 9	V_3343	28.07.2020.	156	156
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011	Rīga, Ogres iela 9	V_3551	06.08.2020.	27	24

## 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

n.p.k.	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.m.g. (31.08.2021.)	57	- Pedagogi izbeidza darba tiesiskās attiecības ar skolu; - -pedagogi uzsāka darba tiesiskās attiecības ar skolu;
2.	Ilgstošas vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.m.g.	1	Latviešu valodas un literatūras skolotājs pamatskolā
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot 2020./2021.m.g.	3	Skolā ir psihologs, logopēds, sociālais pedagogs.
4.	Trūkstošie atbalsta speciālisti 2020./2021.m.g.	2	Skolā nav speciālā pedagoga un karjeras konsultanta

## 1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.m.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

### 1.3.1. Komponente “Kvalitatīvas mācības”, prioritāte “Mācīšana un mācīšanās”.

**Mērķis:** Nodrošināt kompetenču pieejā balstītu vienotu skolas mācību stratēģiju īstenošanu, īpašu uzmanību pievēršot sadarbībai starp pedagogiem un pašvadītām mācībām.

#### Sasniedzamais rezultāts:

- 100% skolas pedagogu organizē sadarbību plānojot mācību vielu apguvi visos vecuma posmos, organizējot pāra stundas un/vai skolēnu patstāvīgo darbu vienā tematā, bet dažādos mācību priekšmetos. Tas tiek atspoguļots tematiskajos plānos.
- Skolā ir organizēts mācību seminārs par pašvadītu mācīšanos.
- Skolā tiek uzsākts darbs pie skolēnu zināšanu un prasmju apguves līmeņu aprakstiem, tie līdz mācību gada beigām tiek ieviesti visās reformas klasēs (1., 2., 4., 5., 7., 8., 10., 11.kl.)
- Sadarbībā ar skolas Parlamentu (pašpārvaldi) tiek veidots un izvietots skolas gaitenā plakāts ar pamācību pašvadītām mācībām.
- Līdz mācību gada beigām tiek izveidota vienota mācību stundu pašvērtējuma veidlapa skolotājiem un ieteikumi/paraugi skolēniem aprobācijai.

### 1.3.2. Komponente “Iekļaujošā vide”, prioritāte “Drošība un psiholoģiskā labklājība”.

**Mērķis:** Veidot drošu un iekļaujošu skolas vidi izglītojamiem un skolas darbiniekiem kā arī skolēnu vecākiem.

#### Sasniedzamais rezultāts:

- Tiek turpināts aktīvs darbs, iekļaujot klātpienākušos skolēnus no Lastādijas pamatskolas, un pilnveidojot darba prasmes programmā 21015621.
- Skolēniem ar nesekmīgu vērtējumu gadā ir izstrādāti individuālie atbalsta un mācību plāni.
- Tiek organizēta Drošības nedēļa ar policijas dienestu pārstāvjiem.
- Ir veikts fizisko risku novērtējums un izveidots plāns, to novēršanai.

### **1.3.3. Komponente “Laba pārvaldība”, prioritāte “Finanšu un administrācijas kapacitāte”.**

**Mērķis:** Pilnveidot darba paņēmienus, lai nodrošinātu caurspīdīgu un produktīvu organizācijas darba pārvaldību.

#### **Sasniedzamais rezultāts:**

1. Tiek organizēti ikmēneša informatīvi izglītojošie semināri un darbnīcas skolotājiem.
2. Jau 50% skolas dokumentācijas tiek organizēta virtuālajā vidē, izmantojot googl.drive, e-klasē koplietošanas mapes.
3. Ir uzsākts darbs izglītojot skolas darbiniekus un skolēnus par Microsoft Team vidi.
4. Tiek turpinātas administrācijas iknedēļas informatīvās vēstules darba kolektīvam.

## **2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi**

**2.1. Izglītības iestādes misija:** skola darbojas, lai sagatavotu savus skolēnus kā izglītotas, radošas, atbildīgas un konkurētspējīgas personības dzīvei mūsdienu mainīgajā vidē.

**2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo:** Izglītojamais, novērtējot savas vajadzības un spējas, piedalās pašvadītā mācību procesā un sadarbojas ar citiem skolēniem un pedagogiem, lai taptu par tolerantu un radošu personību mūsdienu mainīgajā vidē.

**2.3. Izglītības iestādes vērtības:** atbildība, drošība un taktiskums.

**2.4. Darba prioritātes 2020./2021.m.g un sasniegtie rezultāti:**

### **2.4.1. Komponente “Atbilstība mērķiem”, prioritāte “Vienlīdzība un iekļaušana”.**

**Mērķis:** Kvalitatīva un pilnvērtīga izglītojamo iesaiste mācību procesā, sniedzot atbalstu sociāli un ekonomiski nestabilām ģimenēm, lai nodrošinātu mācību programmas apguvi.

#### **Sasniegtie rezultāti:**

1. Lastādijas pamatskolas skolēni veiksmīgi iekļāvušies skolas kolektīvā un izpratuši skolas darba principus. Tomēr 4 skolēni turpina klaiņot un neapmeklē skolu. Skolas sociālais pedagogs regulāri monitorē šo procesu sadarbībā ar klases audzinātājiem un pašvaldības institūcijām. Viens no šiem skolēniem ir iesaistīts projektā “Palēciens”.
2. 25 skolēniem tika izveidoti individuālie mācību plāni. Skola ir uzsākusi aktīvāk izmantot atgādnēs, lai atbalstītu 21015621 programmas skolēnus mācību darbā. E-klasē ir izveidota koplietošana mape ar atgādnēm.
3. 18 skolēniem ar priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku tika izveidots individuālie plāni Eiropas Sociālā fonda projektā Nr. 8.3.4.0/16/I/001 “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai”, kuri arī daļēji tika turpināti attālināti.
4. Klases audzinātāju organizētājās aptaujās tika atklāts un palīdzēts: 55 skolēniem, kuriem mācību programmas apguve bija apgrūtināta ekonomisku apstākļu dēļ tika izsniegtas 27 planšetes, 1 stacionārais un 2 portatīvie datori, kā arī 25 viedtālruņi.
5. Skolā tika organizēta skolēnu un vecāku aptauja par attālināto mācību kvalitāti, kur 57,4% skolēnu atzina, ka darbs attālināti tiek organizēts savlaicīgi. 86,8% skolēnu atzina, ka uzdevumi un mācību materiāls tiek organizēts saprotami un vienā e-vidē.
6. Skola organizē vecāku izglītošanu par bērnu un pusaudžu vajadzībām skolas psihologa un sociālā pedagoga organizētajās lekcijās.

7. Attālināto mācību laikā skolas administrācija regulāri (vismaz reizi mēnesī) informēja vecākus par notiekošo e-klasē vēstulēs.
8. Tika organizēta diena bez datora visās klasēs, veidojot uzdevumus bez tehnoloģiju izmantošanas, vecāki savā aptaujā to atzīmēja kā ļoti veiksmīgu pasākumu.

#### **2.4.2. Komponente “Kvalitatīvas mācības”, prioritāte “Skolotāju profesionālā kapacitāte”.**

**Mērķis:** Pilnveidot skolotāju profesionālo sadarbību un pieredzes apmaiņu, veidojot vienotu mācību procesa izpratni jaunajā kompetencēs balstītā mācību satura ieviešanā.

##### **Sasniegtie rezultāti:**

1. Skolā tika organizēti 36h kursi sadarbībā ar RIIMC ”Zināšanu un prasmju attīstīšana darbā ar skolēniem ar speciālām vajadzībām”, jo skola licencēja 21015621 programmu.
2. Tika noorganizēti 119 skolotāju sadarbības procesi. Gan vadot vienotas stundas, gan veidojot kopējus vairākos mācību priekšmetos projekta darbus/uzdevumus.
3. Tika organizēta psihologa konsultācija ZOOM platformā par profesionālās izdegšanas jautājumiem. Sapulcē piedalījās viss kolektīvs jeb 100%.
4. Tika organizēta skolotāju aptauja par nepieciešamo metodisko un jebkuru citu atbalstu attālināto mācību laikā, kur liela daļa kolektīva lūdza palīdzību tehniskās dabas jautājumos, lietojot ZOOM vietni. Kursus organizēja abi skolas informātikas skolotāji.
5. Tika organizētas divas pedagoģiskās sēdes. Viena “Attālināto mācību problēmas un risinājumi” kā pieredzes apmaiņa starp skolotājiem, kur uzstājās 6 pedagogi un stāstīja kādas platformas, kādus uzdevumus izmanto attālinātajā mācību procesā. Un otra jau vasarā, kad tika analizēts sasniegtais, ieviešot sadarbības caurviju. Sēdes tēma - "Situācijas analīze, ieviešot jauno kompetencēs balstīto mācību saturu 1., 4., 7. un 10.kl." Tad uzstājās 5 pedagogi un direktora vietniece izglītības jomā.
6. Vēl septembrī tika organizēts seminārs par formatīvās vērtēšanas nozīmi jaunajā izglītības situācijā.
7. Skolotāji regulāri e-klasē saņem kursu piedāvājumus. Par to atbild direktora vietniece izglītības jomā.
8. 52% aptaujāto skolēnu atzīst, ka skolā ir interesantas stundas. 96% skolotāju ir apmierināti ar darbu mūsu skolā.

#### **2.4.3. Komponente “Laba pārvaldība”, prioritāte “Atbalsts un sadarbība”.**

**Mērķis:** Organizēt skolas darbu tā, lai veidotos produktīva sadarbība starp skolotājiem savstarpēji un administrāciju, iesaistot skolotājus organizācijas darba plānošanā.

##### **Sasniegtie rezultāti:**

1. Tika izveidotas skolotāju sadarbības jeb mazās grupas, lai nodrošinātu sekmīgāku pieredzes apmaiņu.
2. Katru piektdienu skolas direktora vietniece izglītības jomā sūtīja skolotājiem metodiskas idejas un ieteikumus, kādas platformas un kā izmantot, uzdevumu paraugus u.c. Skolotāji bija ļoti pateicīgi par šādu atbalstu.
3. Jūnijā notika pedagoģiskā sēde par problēmsituācijām, ieviešot jauno saturu.
4. Tika organizēta skolas vadības komandas darba izvērtēšana: 90% skolotāju uzskata, ka vadības komandas atbalsts attālināto mācību laikā bija ļoti noderīgs vai drīzāk noderīgs.

5. Tika organizēta skolotāju aptauja, kur tika nosauktas galvenās pedagoģiskās pilnveides vajadzības.

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolas darba plānošana notiek saskaņā ar valsts un pašvaldības attīstības plānošanas dokumentos ietvertajām prioritātēm, kā arī datiem, kas iegūti, veicot skolas darbinieku un izglītojamo aptaujas.	Ir jāveido skolas darbinieku, vecāku un izglītojamo izpratne par valsts un pašvaldības izglītības attīstības prioritātēm izglītības jomā, ir jāveido situācija, lai skolas darbinieki, vecāki un izglītojamie iesaistās plānošanā un pašvērtēšanā pēc savas iniciatīvas.
Skolotājiem un vecākiem ir izpratne par skolas plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem.	Veicot skolas pašvērtēšanu, ir jāizmanto 5-6 metodes.
Pašvērtēšana notiek sistemātiski, tajā iesaistās lielākā daļa no ieinteresētajām mērķgrupām.	Ir jāizveido amata apraksti mācību jomu koordinatoriem.
Skolas personāls ir pamatā nemainīgs, lielākai daļai darbinieku ir izpratne par skolas mērķiem, vīziju un attīstības stratēģijām.	

#### 3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un tālākās attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam ir zināšanas par iestādes darba tiesiskumu un iekšējo normatīvo aktu izstrādi, par to liecina pieredze Valsts pārvaldē.	Skolas vērtību definēšanā ir jāiesaista visi skolas darbinieki, izglītojamie un viņu vecāki.
Saskaņā ar kvalitātes sistēmas prasībām iekšējie normatīvie akti iestādē tiek izstrādāti, lai aprakstītu skolas darba organizācijas procesus.	Vadītājam ir biežāk jāsniedz darbiniekiem atgriezeniskā saite par pedagoģu mācību darbu.
Vadītājs aktīvi iesaistās izglītības iestādes kā mācīšanās organizācijas veidošanā un darbā.	
Vadītājs iesaista skolai svarīgu lēmumu pieņemšanā skolotājus, vecākus, izglītojamo pārstāvjus, konsultējas ar dibinātāju.	
Vadītājs spēj pieņemt stratēģiski svarīgus, arī nepopulārus lēmumus, un atbildēt par tiem.	
Vadītājs mērķtiecīgi veido sabiedrībā atpazīstamu skolas tēlu.	
Vadītāja komunikācija ir skaidra, loģiska un argumentēta.	
Vadītājs publiskajā telpā ir definējis savas vērtības un rīkojas atbilstoši tām.	

### 3.3. Kritērijs “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skola sadarbojas ar Latviešu valodas aģentūru.	Lai nodrošinātu plašāku pieredzes apmaiņu, ir jāveido regulāra sadarbība ar citām izglītības iestādēm.
Skolotājiem skolā tiek nodrošināta iespēja savstarpēji mācīties un dalīties pieredzē, skola iesaistās RIIMC piedāvāto projektu īstenošanā.	Ir jāizstrādā efektīva komunikācijas sistēma par pārmaiņām ar izglītojamajiem un izglītojamo vecākiem.
Skolas vadītājs rada labvēlīgus apstākļus, lai Skolas padome strādātu ļoti aktīvi, Skolas padome ir gatava iesaistīties ar skolas attīstību saistītu pasākumu īstenošanā.	Ir jāizveido ērti pieejama virtuāla vietne, lai izvietotu skolotāju izstrādātos metodiskos un mācību materiālus
Skola ir uzsākusi caurvijas SADARBĪBA ieviešanu un pilnveido skolotāju savstarpējo sadarbību.	Ir jāmotivē izglītojamo vecāki aktīvāk jēgpilni piedalīties skolai aktuālu jautājumu apspriešanā.
Skolā ir izveidota pašvērtēšanas sistēma, kas ļauj skolotājiem izvērtēt savas profesionālās vajadzības, lai pēc savas iniciatīvas, apzināti un jēgpilni plānotu savu profesionālo pilnveidi.	Lai izglītojamo pašpārvalde pilnvērtīgi iesaistītos skolas pasākumu organizēšanā, izglītojamajiem ir nepieciešamas apmācības par skolas darba organizācijas jautājumiem.
	Strādāt pie skolēnu mācību motivācijas pamatskolas līmenī.

### 3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolā strādā kvalificēti pedagogi: 39 ir maģistra grāds. Informācija par skolotāju izglītību un tarifikāciju savlaicīgi tiek ievadīta VIIS, informācija par personālu no Sodu reģistra tiek atjaunota regulāri.	Ir jāizveido sistēma, lai pedagogi, balstoties uz pašvērtējumu, izvirzītu sev profesionālās attīstības mērķus.
Pedagogu slodzes, ņemot vērā darbinieku vēlmes un vajadzības, tiek demokrātiski sadalītas.	Lai pilnveidotu skolotāju pieredzes apmaiņas sistēmu, skolotāju pašvērtējumā ir jāiekļauj sadaļa “Labas prakses piemērs...”,
Skolā ir izstrādāta skolotāju darba kvalitātes vērtēšanas sistēma.	Skolā ir jāizstrādā kārtība, kādā skolotāji vēro viens otra stundas.
Skolā ir sistēma pedagogu profesionālās pilnveides vajadzību izzināšanai, lai piedāvātu skolotājiem mūsdienu izglītības vajadzībām atbilstošas metodiskās aktivitātes.	

## 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2020./2021.m.g.

Liels atbalsts skolai ir darbība Eiropas Sociālā fonda projektā Nr. 8.3.4.0/16/I/001 “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai”. Pērnā mācību gadā abos semestros skolai bija 18 individuālie atbalsta plāni. Tas ļāva samazināt skolēnu otrgadniecību.

2020./2021. mācību gadā tika īstenotas iniciatīvas “Latvijas Skolas soma” aktivitātes. Iniciatīvas mērķis ir izkopt izglītojamo piederības sajūtu Latvijas kultūrai, aktualizēt Latvijas kultūrā būtiskas vērtības. Īstenojot projektu, tika organizēti pasākumi visās klašu grupās abos semestros. Izglītojamie iepazīna Latvijas kultūras vērtības un laikmetīgās izpausmes. Izglītojamie I semestrī piedalījās izzinošā spēlē Vecrīgā, iepazīstot pilsētas kultūrvidi. 10.klases skolēni veidoja savu filmu – klases portretu sadarbībā ar M.Bitī. 3. un 4.klases devās uz Dabas muzeju, kur iepazīna Latvijā sastopamās sēnes. Toties 1. un 2.klašu skolēni mācījās par Latvijas derīgajiem izrakteņiem un zīmēt ar smiltīm. Vēlāk skolā notika sienas avīžu konkurss par redzēto un uzziņāto un vizuālās mākslas olimpiāde “Vecrīga”. Otrajā semestrī projekta aktivitātes notika attālināti. 6. un 7.klases piedalījās Nacionālā muzeja muzejpedagoģijas nodarbībā par seno Latvijas skolu. Vēstures stundā iegūtās zināšanas tika saistītas ar apgūstamo tēmu. Vidusskolas klases iepazīna R.Blaumana lugas “Indrāni” iestudējuma ierakstu, kas sakrita ar mācību vielu 11.klasē un bija bagātīgs materiāls 12.klases audzēkņiem, gatavojoties CE 3.daļai. 4., 5.un 6.klases skolēni sadarbībā ar muzeju “Mysterio” ciemojās cirka mākslinieku uzburtā ceļojumā uz Alises brīnumzemi, vēlāk angļu valodas stundās stāstīja par redzēto un mācījās jaunus vārduņus. Visi 6.-12.kl.skolēni attālināti varēja noskatīties filmu “Mans mīļākais karš”, ko pēc tam izmantoja vēstures, literatūras un sociālo zinību stundās. 1.-4.klases skatījās un zīmēja varoņus no animācijas filmu kopas “Lupatiņi un animācijas brigāde”.

Latvijas cilvēktiesību centra projekts “”Jaunatne pret naida runu”” notika attālināti 8.-12.klasēm. No skolas piedalījās 25 skolēni. Tā kā skolā ir liels skaits reemigrantu un imigrantu šis projekts palīdz ieobraucējiem labāk integrēties Latvijas sabiedrībā. Veido tolerantu attieksmi pret citādajiem, pret bēgļiem.

Drošības dienas sadarbībā ar pašvaldības policiju notiek 1.-12.kl. Šogad projektam traucēja attālinātās mācības un reāli projekts notika 1.-4.klasei, tad sākās attālinātās mācības.

Nedēļa pret atkarībām ir skolas pašas organizēts projekts, kur 1.-12.klašu skolēnu ar dažādām aktivitātēm popularizē veselīgu dzīves veidu bez atkarībām.

Par labu tradīciju ir kļuvis projekts “Vēstule vecākiem 7.kl “ ”Es gribu Jums pateikt. ....” Skolēnu anonīmās vēstulēs raksta par to, kas viņus uztrauc, kas sāp. Vēstules tiek noformētas un izliktas vestibilā. Tas palīdz vecākiem apjaust, ar kādām problēmām cīnās pusaudži.

## **5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

## **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

### **2020./2021. mācību gada prioritāte ir:**

Radīt izglītojamam iespēju izprast pašam sevi, apzināties savus pienākumus un tiesības, savas attieksmes un rīcību, mācīt domāt un rīkoties patstāvīgi, uzņemties atbildību par savu rīcību.

Lai to sasniegtu:

1. Plānot un organizēt aktivitātes skolā, kas veicinātu cieņas, atbildības un sadarbības tikumisko vērtību izpratnes veidošanos skolēnos.
2. Veicināt skolēnu iniciatīvu un mācīt uzņemties līdzbildību skolas organizētajos pasākumos.
3. Iedzīvināt tikumiskās vērtības – cieņa, atbildība, sadarbība, izmantojot dažādas sociālās aktivitātes mācību priekšmetu un klases audzināšanas stundās, kā arī ārpusstundu pasākumos.



### **2021./2022. mācību gada prioritāte ir:**

Skolēnu patriotisma un pilsoniskas līdzdalības veicināšana motivējot skolēnus pašizglītībai un pašattīstībai, savu spēju, talantu un sociālo prasmju izkopšanu turpmākai karjeras izaugsmei.

Lai to sasniegtu:

1. Organizēt saturīgus, Latvijas valstij lojālus un mūsdienīgus pasākumus, kas skolēnos stiprinātu patriotisma jūtas.
2. Audzināšanas jautājumu integrēšana visos mācību priekšmetos – runāt par personības izaugsmi, prasmī un spēju vadīt sevi.
3. Organizēt karjeras attīstības atbalsta pasākumus skolēniem atbilstoši skolēnu vajadzībām un vēlmēm.

### **2022./2023. mācību gada prioritāte ir:**

Pilnveidot izglītojamo līderības prasmes un skolēnu pašpārvaldes darbību, radot iespējas līdzdalībai izglītības procesa un izglītības iestādes vides veidošanā, lēmumu pieņemšanā.

Lai to sasniegtu:

1. Iesaistīt skolēnu pašpārvaldi mācību un audzināšanas darbā, ņemot vērā skolēnu vajadzības un intereses.
2. Pilnveidot skolēnu pašpārvaldes prasmes saskarsmē, realizējot idejas, sadarbojoties un iesaistoties pilsētas mēroga pasākumos.
3. Veicināt skolēnu pašiniciatīvu skolā radīt drošu un draudzīgu vidi (Iesaistīties skolas vides sakārtošanā, uzlabošanā).

## **7. Citi sasniegumi**

Šajā mācību gadā notika arī skolas mācību priekšmetu olimpiādes – latviešu valodā un literatūrā, matemātikā un vizuālajā mākslā, kā arī bioloģijā un fizikā. 2020./2021.m.g.skolas audzēkņi piedalījās pilsētas olimpiādēs un guva dažas uzvaras – divas atzinības matemātikas olimpiādē; 4 atzinības vēstures olimpiādē; 3.vieta angļu valodas un atzinība ģeogrāfijas olimpiādē.

Valsts diagnostikas darbos 6.klasēs bija sasniegts pārsvarā optimāls līmenis. To sasniedza 53% skolēnu. Augsts līmenis tika uzrādīts 31,3% skolēnu. Pietiekamu līmeni uzrādīja 10,5% skolēnu. Analizējot sīkāk, vislabākie rezultāti tika uzrādīti mazākumtautību valodā un matemātikā, līdzīgi 0,74 liels apguves līmenis. Latviešu valodas diagnostikas darbā apguves līmenis bija 0,68, bet dabaszinībās – 0,65. Vidējais apguves līmenis ir 0,7. Salīdzinot ar valsts rezultātiem, secinām, ka matemātikā skolai ir vidējais rezultāts 73,945, bet valstī – 66,50%. Tāpat dabaszinībās skola uzrāda labāku rezultātu kā valsts kopumā, 65,28% pret 57,79%. Dzimtajā mazākumtautību valodā kopējais vidējais apguves procents ir 81,21% skolai un 77,49% valstī. Valsts valodas diagnostikas darba rezultāti arī priecē, jo vidējais rezultāts ir 62,79% skolai un 56,20% valstī. Tagad skolas uzdevums ir noturēt sasniegto līmeni, strādājot pie skolēnu mācību motivācijas.

Valsts diagnostikas darbos 3.klasēs arī bija iepriecinoši rezultāti. Vidējais iegūtais apguves koeficients visos diagnostikas darbos bija 0,80. Skatoties mācību priekšmetu rādītājus, secinām, ka mazākumtautību valodas apguves koeficients ir 0,81, matemātikas – 0,79, bet latviešu valodas – 0,79. Kopējais skolēnu procents, kuri ieguvuši augstu līmeni ir 57,9%, bet optimālo līmeni ir ieguvuši 37,2% skolēnu. Salīdzinot ar vidējiem valsts rādītājiem, secinām, ka matemātikā skolas

vidējais rezultāts ir 76,41% pret valsts 70,66%. Arī latviešu valodā mūsu trešklasnieki uzrāda labus rezultātus. Rakstu daļā skolas rezultāts ir 83,40%, bet valsts vidējais rezultāts ir 71,35%. Arī mutvārdu daļā varam lepoties ar saviem skolēniem. Skola – 73,03%; valsts – 60,82%.

Valsts diagnostikas darbos 9.klasēs bija uzrādīti augsti rezultāti 33,1% jauniešu un optimāli rezultāti 40,2% jauniešu. Analizējot mācību priekšmetu apguves līmeni, redzam: angļu valodā – 0,64; matemātikā – 0,66 un latviešu valodā visvājākais rādītājs – 0,63. Kopējais apguves indekss ir 0,6. Tas raksturo labus rezultātus. Izglītojamo mācību snieguma rezultāti tika analizēti pedagoģiskajā, metodiskajā un jomu skolotāju sanāsmē, lai izglītojamo mācību sniegums paaugstinātos, tika nolemts integrēt mācību saturā kompleksus uzdevumus un pētnieciskos darbus.

Valsts pārbaudes darbos 9.klasēs bija jākārtoti tikai centralizētais eksāmens latviešu valodā un tas pats bija izvēles eksāmens. Skolēni un viņu ģimenes lēma šo eksāmenu kārtot gandrīz visi. Kopā 41 skolēns. Skolēnu mācību sasniegumi ir optimāli. Vidējais rezultāts ir 48,2%. valstī tas ir 60,62%. Rezultātu strauji pasliktināja Lastādijas pamatskolas pievienotie skolēni, kuru vidējais rezultāts valsts valodas eksāmenā bija 34,66%. Analizējot pēc prasmēm, lasīšanai ir 53,75% skolā pret 65,84% valstī. Klausīšanās – 53,44% pret 67,48%. Mutvārdu daļa 32,97% pret 45,42%, rakstīšana – 54,51% pret 63,74%.

Valsts pārbaudes darbos 12.klasēs bija noteikti 3 obligātie eksāmeni. Izvēles eksāmens bija brīvprātīgs, to izvēlējās 5 skolēni – bioloģiju un fiziku. Matemātikas eksāmenā skolas audzēkņi ieguva vidējo rezultātu 32,35%. Valsts vidējais rezultāts ir 36,11%. Domājams, vājais rezultāts daļēji veidojas attālināto mācību dēļ. Latviešu valodā skolēnu vidējais rādītājs ir 37,64%. Valsts rezultāts ir 51,15%. Skolēniem sliktākie rādītāji bija sintakses uzdevumos, kas ir saistāmi ar dzimto valodu. Angļu valodā mūsu skolēniem ir vislabākais sasniegtais vidējais rādītājs – 56,49%. No valsts vidējā rezultāta atpaliekam par desmit procentiem – 66,56%. Izglītojamo mācību snieguma rezultāti tika analizēti pedagoģiskajā, metodiskajā un jomu skolotāju sanāsmē, lai izglītojamo mācību sniegums paaugstinātos, tika nolemts, sadarbojoties mācību priekšmetu skolotājiem, izstrādāt mācību stratēģijas, kas padziļinātu izglītojamo motivāciju izkopt akadēmiskās zināšanas un prasmi izmantot jau iegūtās zināšanas jaunās mācību situācijās. Sadarbojoties latviešu valodas un priekšmetu skolotājiem, tika izvērtēta situācija un meklēti jauni risinājumi, kā padziļināt vidusskolēnu mācību motivāciju, apgūstot latviešu valodu, kā pilnveidot izglītojamo teksta izpratnes un tekstveides prasmes.